

➤ Нормативно-правовая база по вопросам нормирования труда

Методические рекомендации по разработке систем нормирования труда в государственных (муниципальных) учреждениях

[Приказ Минтруда России от 30 сентября 2013 г. №504](#)

✓ Статьи 159-163 Глава 22. Трудового Кодекса Российской Федерации

Название документа	Кто утвердил
Типовые отраслевые нормы времени на выполнение работ, связанных с посещением одним пациентом врача-кардиолога, врача-эндокринолога, врача – стоматолога-терапевта	Приказ Минздрава России от 19 декабря 2016 г. № 973н
Расчетные нормы времени на функциональные исследования, проводимые в кабинетах функциональной диагностики лечебно-профилактических учреждений	Приказ Минздрава России от 30 ноября 1993 г. № 283
Примерные расчетные нормы времени на проведение рентгенологических и ультразвуковых исследований	Приказ Минздрава РСФСР от 2 августа 1991 г. № 132

Нормирование труда – это определение необходимых затрат труда (или времени) на выполнение определенной работы (изготовление единицы продукции) отдельными работниками или бригадами и установление норм труда.

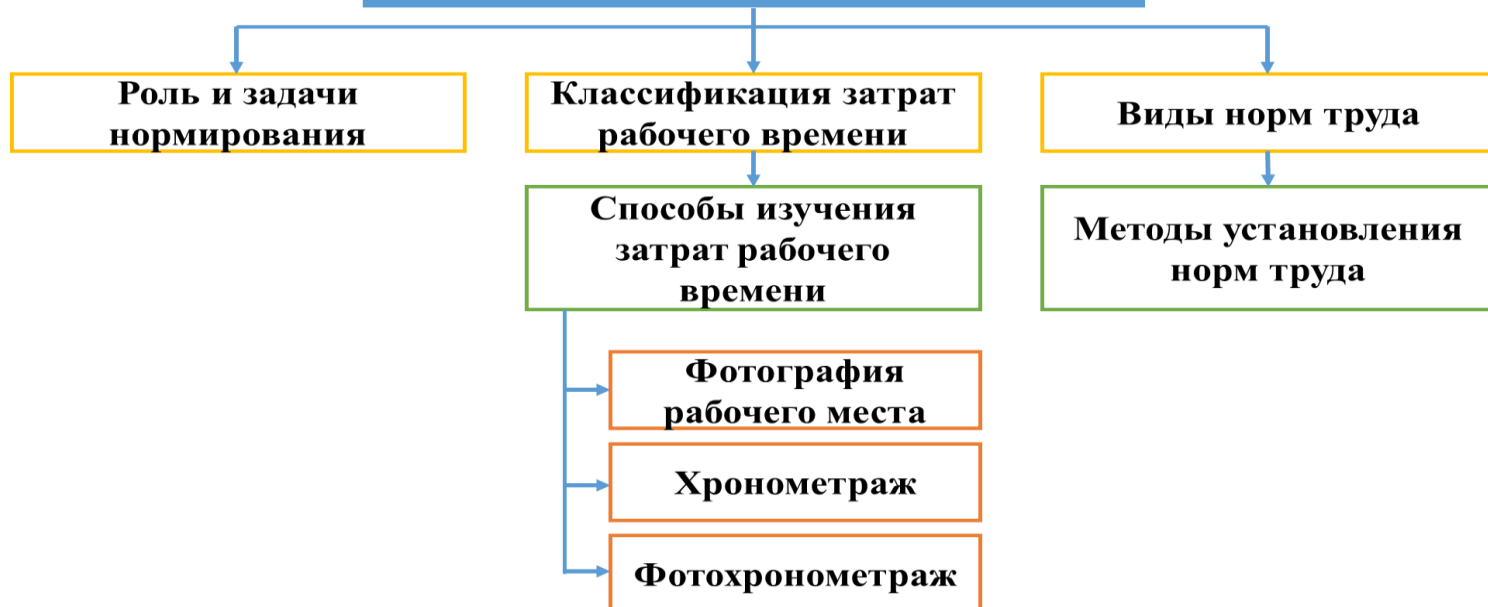
Глава 22. Трудового Кодекса Российской Федерации

Нормы труда - нормы выработки, времени, нормативы численности и другие нормы - устанавливаются в соответствии с достигнутым уровнем техники, технологии, организации производства и труда (ст. 160 ТК РФ)	Нормы труда – измеримы: - Рабочим временем (мин, ч); - Численностью работников (чел.); - Количеством работ, услуг; ✓ И т.д.
Работникам гарантируются: <ul style="list-style-type: none"> ▪ государственное содействие системной организации нормирования труда; ▪ применение систем нормирования труда, определяемых работодателем с учетом мнения представительного органа работников или устанавливаемых коллективным договором. (ст. 159 ТК РФ)	Локальные нормативные акты, предусматривающие введение, замену и пересмотр норм труда, принимаются работодателем с учетом мнения представительного органа работников. О введении новых норм труда работники должны быть извещены не позднее чем за два месяца. (ст. 162 ТК РФ)

Виды норм труда

- Норма времени
- Норма выработки
- Норма обслуживания
- Норма производительности оборудования
- Норма численности
- Норма нагрузки

Основы нормирования труда



КТО РАЗРАБАТЫВАЕТ ТИПОВЫЕ НОРМЫ ТРУДА?

Разработка, пересмотр и утверждение типовых отраслевых норм труда осуществляется:

- Федеральными органами исполнительной власти на межотраслевом, отраслевом (по виду экономической деятельности) уровне;
- На локальном уровне (на уровне медицинских организаций).

Пересмотр типовых отраслевых норм труда рекомендуется осуществлять через каждые 5 лет с даты их утверждения, а также при изменении:

- Организации труда;
- Внедрении новой техники и технологии.

Основание:

- Трудовой кодекс РФ (глава 22);
- Приказ Министерства труда и соцзащиты РФ от 30.09.2013 № 504

Нормы труда в мед. организации следует разработать, когда нет типовых норм, например, при внедрении новой техники, технологии лечебно-диагностического процесса, а также когда условия работы отличаются от тех, при которых разрабатывались типовые нормы труда.

Способы изучения затрат рабочего времени

Чтобы выбрать конкретный способ измерения – хронометраж, фотографию рабочего времени или фотохронометраж, необходимо определиться с целью.

Фотография рабочего времени

Цель: Чтобы определить, когда работник нерационально использует рабочее время

Хронометраж

Цель: Если нужно установить длительность трудовых операций, которые постоянно повторяются, используйте хронометраж.

Фотохронометраж

Цель: сочетает в себе хронометражные замеры с фотографией рабочего времени. Фотохронометраж применяют, например, чтобы определить оптимальное время приема у участкового врача.

схема 2

МЕТОДЫ НОРМИРОВАНИЯ ТРУДА



Нормы времени на одно посещение пациентом врача-специалиста в связи с заболеванием, необходимые для выполнения в амбулаторных условиях трудовых действий по оказанию медицинской помощи (в том числе затраты времени на оформление медицинской документации):

➤ **Приказ Министерства здравоохранения РФ от 2 июня 2015 г. № 290н**

- ✓ врача-педиатра участкового - 15 минут;
- ✓ врача-терапевта участкового - 15 минут;
- ✓ врача общей практики (семейного врача) - 18 минут;
- ✓ врача-невролога - 22 минуты;
- ✓ врача-оториноларинголога - 16 минут;
- ✓ врача-офтальмолога - 14 минут;
- ✓ врача-акушера-гинеколога - 22 минуты.

Нормы времени на повторное посещение врача-специалиста одним пациентом в связи с заболеванием устанавливаются в размере 70 - 80% от норм времени, связанных с первичным посещением врача-специалиста одним пациентом в связи с заболеванием.

➤ **Приказ Министерства здравоохранения РФ от 19 декабря 2016 г. № 973н**

- ✓ врача-кардиолога - 24 минуты;
- ✓ врача-эндокринолога - 19 минут;
- ✓ врача-стоматолога-ортопеда - 44 минуты.

Нормы времени на повторное посещение врача-специалиста одним пациентом в связи с заболеванием устанавливаются в размере 60 - 70% от норм времени, связанных с первичным посещением врача-специалиста одним пациентом в связи с заболеванием.